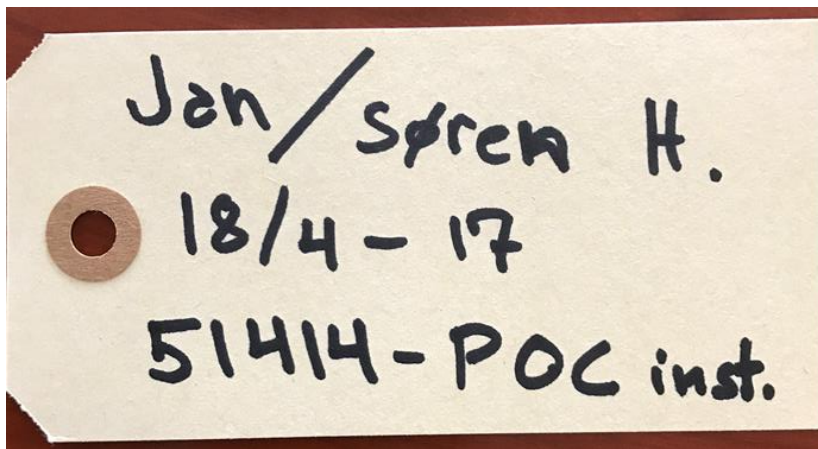


Retningslinje vedr lager

Når du stiller noget af på lageret skal det som minimum opmærkes med tusch på kasse eller alternativt mærkes med label stripset til emnet. Opmærkning skal minimum indeholde:

- Dit navn
- Navn på evt. modtager
- Dato
- Projektnr.



Årsagen til at alt skal mærkes op er at vi så efterfølgende, kan se hvem der skal spørges før dele smides ud.

Alt skal som udgangspunkt op på hylderne – men såfremt du stiller noget på gulvet skal det stå mindst 80cm fra reolerne således der er fri adgang til disse.

Alt affald skal i containerne – se opslag omkring affaldssortering.

Hvis noget skal med til Odense så skal det også mærkes op med samme info som beskrevet ovenfor + ”til Odense”. Send gerne mail til det@det.dk med billede når det er klar til afhentning.