

POS - Tjekliste

Reitan Convenience Danmark A/S

Butik: _____

Kasse nummer: _____

Tekniker: _____

Indhold

1	Revision.....	3
2	Info.....	3
2.1	Kontakt info	3
2.2	Definitioner af brugere	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
3	Forudsætninger	4
3.1	Reitans rolle i testen.....	4
3.2	Hardware	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
3.3	Afhængigheder	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
3.4	Forberedelser	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
4	Installation.....	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
4.1	Installationsflow	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
5	POS.....	5
5.1	Scanner	5
5.2	Dankortterminal	5
5.3	Bonprinter	6
5.4	Plus/Elektroniske tjenester.....	6
5.5	Kasseskuffe	9
5.6	Kundedisplay	10
5.7	Infobar og Salgsportal.....	10
5.8	Billetter (ROSA) & Rejsekort (KUN DSB 7-Eleven)	10
5.9	Brændstof (KUN i Shell 7-Eleven)	11
5.10	Underskrift på gennemført og godkendt checkliste.....	12

1 Revision

Revision	Dato	Udarbejdet af	Noter
0.1	27-03-2017	Søren Raben	Indledende version
1.1	30-03-2017	Søren Raben	Gennemgået og rettet med Rasmus Frandsen
1.2	07-04-2017	Søren Raben	Trimmet og arrangeret mere fornuftigt
1.3	19-06-2017	Søren Raben	Undtagelse på betalingskort
1.4	20-06-2017	Søren Raben	Opdatering i forbindelse med POC
1.5	14-09-2017	PWP	Omstrukturering (DSB & Shell opgaver til sidst)
1.6	23-04-2018	KST	Tilføjet ekstra tjek af betalingsterminal + MobilePay
1.7	16-05-2018	KST	Minor tilretning vedr. betalingsterminal ->EG

2 Info

2.1 Kontakt info

Progressive ServiceDesk

Telefon: 70 11 11 21

3 Forudsætninger

3.1 Reitans rolle i testen

Denne Tjekliste bruges som indikator om kassepunktet er klar til butiksåbning – og skal sendes til Progressive (KST@progressive.dk + SDM@progressive.dk) inden tekniker forlader butikken.

Reitan sikrer at Butikschefen (eller udpeget stedfortræder) er til stede under - og bidrager til testen, er i besiddelse af de nødvendige kompetencer og betalingskort/Shell kort/ mobilepay app/Rejsekort for at kunne teste og gennemføre betaling.

4 POS

4.1 Scanner

4.1.1 Tjek at antal knappen fungerer i forbindelse med scanning af varer

Opgave	Sæt kryds ved udført
Tryk på 2 på keypad til venstre på skærmen (hvis Shell 7 Eleven tryk da først på Vis/Skjul pumpepanel)	
Scan en vare (Bruges i næste punkt)	

Forventet resultat: Varen registreres med det antal der blev angivet (i dette tilfælde 2)

4.2 Dankortterminal

4.2.1 Tjek at en kortbetaling kan annulleres både fra operatørsiden og kundesiden

Opgave	Sæt kryds ved udført
Brug tidligere scannet vare	
Tryk på knappen Total (rød skrift med beløb)	
Tryk på knappen Kort	
Tryk Annuller på kundesiden eller på operatørsiden	

Forventet resultat: Betaling annulleres og betalings siden vises igen

4.2.2 Tjek at der kan betales med Dankort

Forudsættes at Butikschef eller repræsentant for denne er til stede. Til test køb med Dankort anvendes så vidt muligt Butikschefs eller repræsentants betalingskort.

Opgave	Sæt kryds ved udført
Vælg en vare	
Tryk på knappen Total (rød skrift med beløb)	
Tryk på knappen Kort	
Betal med Dankort	

Forventet resultat: Betaling går igennem.

VIGTIGT: Kvittering for gennemført betaling vedhæftes denne Tjekliste

4.2.3 Tjek at der kan betales med kreditkort (Mastercard eller Visa)

Forudsættes at Butikschef eller repræsentant for denne er til stede. Til test køb med Master eller Visa anvendes så vidt muligt Butikschefs eller repræsentants betalingskort.

Opgave	Sæt kryds ved udført
Vælg en vare	
Tryk på knappen Total (rød skrift med beløb)	
Tryk på knappen Kort	
Betal med kreditkort	

Forventet resultat: Betaling går igennem.

VIGTIGT: Kvittering for gennemført betaling vedhæftes denne Tjekliste

4.2.4 Tjek at der kan betales med Shell kort Privat og/eller euroShell (KUN i Shell 7-Eleven)

Forudsættes at Butikschef eller repræsentant for denne er til stede og i besiddelse af disse korttyper. Alternativt afventes til kunde med korttypen er tilstede i butik.

Opgave	Sæt kryds ved udført
--------	----------------------

Vælg en vare	
Tryk på knappen Total (rød skrift med beløb)	
Tryk på knappen Kort	
Betal med Shell Privat og/eller euroShell	

Forventet resultat: Betaling går igennem.

VIGTIGT: Kvittering for gennemført betaling vedhæftes denne Tjekliste

4.2.5 Tjek at der ikke ligger offlinetransaktioner

Tjek om der ligger offline transaktioner i Dankortterminalen ved at taste følgende kombination på IPP 350:

Opgave	Sæt kryds ved udført
F3-1234- OK-2-3	

Forventet resultat: Der ligger ingen offlinetransaktioner.

4.2.6 Betale med Mobilepay

HUSK MobilePay ikke kan tilbageføres. Forudsættes at Butikschefs mobil anvendes til test.

Opgave	Sæt kryds ved udført
Registrer en vare, f. eks en bærepose	
Tryk på knappen Total (rød skrift med beløb)	
Tryk på Plus	
Tryk på Mobilepay	
Gennemfør betaling med Mobilepay app i mobiltelefon (Butikschefs)	

Forventet resultat: Betalingen registreres og salget afsluttes. Tjek eventuelt kvitteringen.

VIGTIGT: Kvittering for gennemført betaling vedhæftes denne Tjekliste

4.3 Bonprinter

4.3.1 Tjek at der kan printes kvitteringer fra kasseprogrammet

Opgave	Sæt kryds ved udført
Kontroller at de foregående punkter har udskrevet en kvittering	
Tryk på knappen Sidste kvittering	

Forventet resultat: Kvittering udskrives

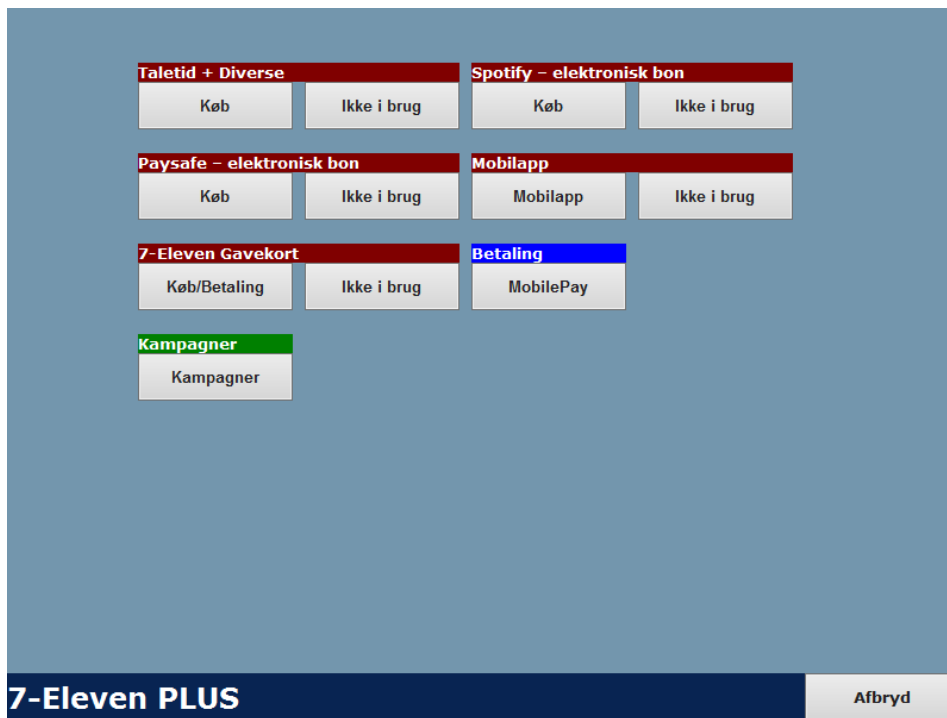
VIGTIGT: Kvittering vedhæftes denne Tjekliste

4.4 Plus/Elektroniske tjenester

4.4.1 Tjek at Plus menu layout er korrekt

Opgave	Sæt kryds ved udført
Tryk på knappen Plus	

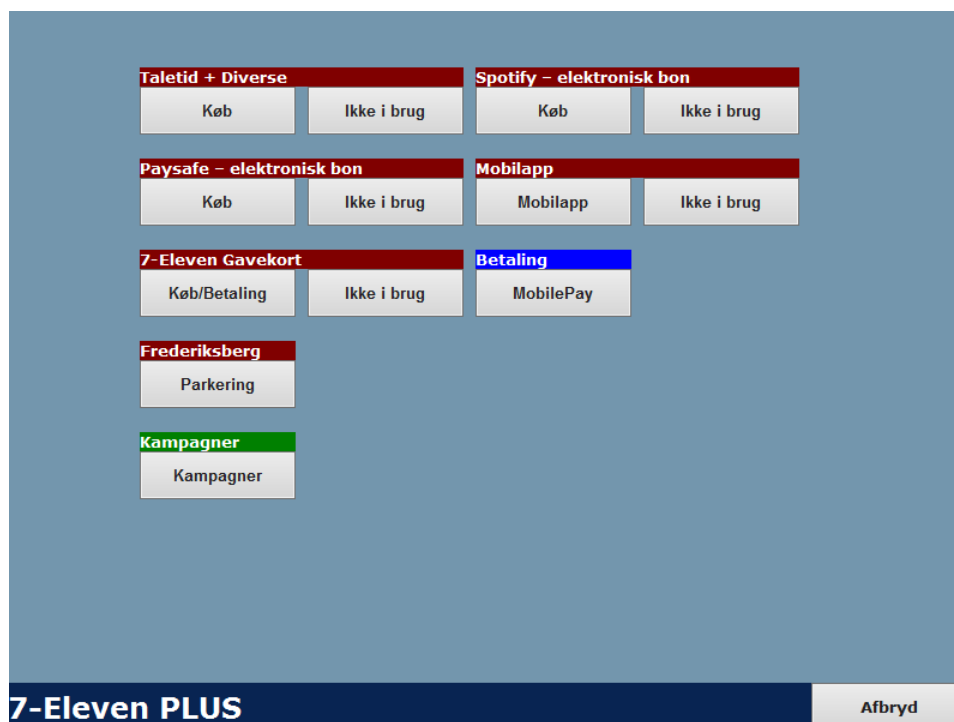
Forventet resultat 7-Eleven og Shell 7-Eleven:



Forventet resultat DSB 7-Eleven:



Forventet resultat i butik 6, 11, 17, 18, 19



4.4.2 Aktivere og betale Taletid

Opgave	Sæt kryds ved udført
--------	----------------------

Tryk på knappen Plus	
Tryk på knappen Taletid	
Tryk på en leverandørknap	
Vælg et produkt og bekræft aktivering (varelinje registreres i kassen)	
Tryk på knappen Total (rød skrift med beløb)	
Vælg at betale med kontant (salget afsluttes)	

Forventet resultat: Taletidskvittering med serienummer udskrives

OBS – HUSK at annullere salget igen (Tryk på *Plus* > *Taletid* > *Annullering* > *indtast serienummer* og afslut salg som kontant igen)

VIGTIGT: Salgskvittering og annulleringskvittering vedhæftes denne tjekliste

4.4.3 Aktivere og betale Paysafecard

Opgave	Sæt kryds ved udført
Tryk på knappen Plus	
Tryk på knappen Paysafecard	
Vælg et produkt og bekræft aktivering (varelinje registreres i kassen)	
Tryk på knappen Total (rød skrift med beløb)	
Vælg at betale med kontant (salget afsluttes)	

Forventet resultat: Paysafecard kvittering med serienummer udskrives

VIGTIGT: Kvitteringen for salget vedhæftes denne tjekliste

4.4.4 Deaktiver Paysafecard og køber service gebyr retur

Opgave	Sæt kryds ved udført
Skannet returstrøgkoden på den udskrevne værdibon	
Vælg "Søg Vare"	
Find og vælg "Retur plu servicegebyr"	
Tryk på knappen Total (rød skrift med beløb)	

VIGTIGT: Kvitteringen for deaktiveringen vedhæftes denne tjekliste

4.4.5 Aktivere kupon fra 7-11 Mobilapp

Opgave	Sæt kryds ved udført
Registrer en vare som er indeholdt i gældende tilbud i Mobilapp	
Scan kuponen i mobilappen	
Tryk på knappen Total	
Betal	

Forventet resultat: Betalingen registreres og salget afsluttes. Tjek eventuelt kvitteringen.

VIGTIGT: Kvitteringen vedhæftes denne tjekliste

4.5 Kasseskuffe

4.5.1 Tjek at kasseskuffen kan åbnes fra kasseprogrammet

Opgave	Sæt kryds ved udført
Er kasse skuffen kommet ud som forventet i de foregående test?	

4.6 Kundedisplay

4.6.1 Kundedisplay (interaktivt kundedisplay)

Opgave	Sæt kryds ved udført
OBS: Sørg for at kigge på kundedisplayet mens nedenstående udføres	
Kontrollér, at der kører reklamer på reklameskærmen	
Vælg en tilbudsvare (f.eks. 2 stk cola)	
Kontroller varer vises i kundedisplay	
Tryk på knappen Total	
Betal – verificer beløb er identiske med POS	

Forventet resultat: Undervejs opdateres kundedisplay med kvitteringsdata i venstre side incl. tilbudsinfo og der kører reklame i højre side

4.7 Infobar og Salgsportal

4.7.1 Infobar

Opgave	Sæt kryds ved udført
Tjek at Infobaren viser beskeder (eller teksten "0 beskeder" hvis ingen aktive)	
Tryk på Salgsportal/Internet og tjek at Internet Explorer starter med GoldenTicket med startside som viser butikkens data opdateret (tidspunkt nederst i højre hjørne)	

4.8 Billetter (ROSA) & Rejsekort (KUN DSB 7-Eleven)

4.8.1 ROSA: Tjek at bruger kan logge på ROSA samt printe og sælge billet

Opgave	Sæt kryds ved udført
Tryk på knappen Plus	
Tryk på knappen DSB 7-Eleven	
Bed bruger logge ind på ROSA	
Bed bruger oprette og printe en billet	
Bed bruger overføre billettens varelinje til kasseprogrammet	
Bed bruger afslutte salget	

Forventet resultat: Bruger kan logge på ROSA, lave en billet, printe billet, overføre varelinje til kasseprogrammet samt afslutte salget

OBS: Bed brugeren returnere billetten i ROSA og kasseprogram når ovenstående er testet

VIGTIGT: Salgskvittering for ROSA billet vedhæftes denne tjekliste

4.8.2 ROSA: Tjek at bruger kan printe salgsopgørelse fra kassen på Backoffice printer

Opgave	Sæt kryds ved udført
Tryk på knappen Plus	
Tryk på knappen DSB 7-Eleven	
Bed bruger logge ind på ROSA	
Bed bruger udskrive salgsopgørelse på Backoffice printer	

VIGTIGT: Salgsopgørelsen vedhæftes denne tjekliste

4.8.3 REJSEKORT (Tjek at bruger kan logge på Rejsekortapplikation samt printe kvittering og tanke Rejsekort)

Opgave	Sæt kryds ved udført
Tryk på knappen RITA Rejsekort	
Bed bruger åbne Rejsekortapplikationen	
Bed bruger logge på Rejsekortapplikationen	
Afvent kunde med Rejsekort eller bed medarbejder benytte eget	
Bed bruger tanke op på Rejsekort og printe kvittering	
Bed bruger overføre varelinje til kasseprogrammet	
Bed bruger afslutte salget	

Forventet resultat: Bruger kan starte Rejsekortapplikation, tanke Rejsekort op, printe kvittering, overføre varelinje samt afslutte salget

VIGTIGT: Salgsopgørelsen vedhæftes denne tjekliste

4.9 Brændstof (KUN i Shell 7-Eleven)

4.9.1 Tjek at der kan godkendes tankninger og at de kan hentes frem til betaling

Opgave	Sæt kryds ved udført
Afvent kunde der skal tanke op	
Tjek at der kan gennemføres en tankning	

Forventet resultat: Kassen bipper ved løftet pistol – ved godkendelse kan kunden tanke og der kan betales i kassen

4.10 Kommunikation til og fra Backoffice

4.10.1 Tjek at kvitteringer vises i Storepoint Office

Opgave	Sæt kryds ved udført
Bed butikken logge på Storepoint Office	
Åbn Elektronisk Journal	

Forventet resultat: Der ligger kvitteringer fra den pågældende kasses testsalg i Elektronisk journal

4.10.2 Tjek at kasser opdateres fra Storepoint Office

Opgave	Sæt kryds ved udført
Bed butikken logge på Storepoint Office	
Bed butikken oprette en testbruger i Storepoint Office og/eller ændre brugernavn på en eksisterende bruger (f. eks ved at sætte et tal på navnet, eksempelvis ændre Karen til Karen1)	

Forventet resultat: Testbruger eller ændret brugernavn vises inden for 1-2 minutter i kassen

4.11 Underskrift på gennemført og godkendt checkliste

OBS: Foreligger underskrift ikke fra både tekniker og butikchef anses funktionstesten ikke som gennemført og kassen kan IKKE tages i brug. Er der tale om butiksåbning kan butikken IKKE åbne!

Dato: _____

Underskrift Tekniker: _____

Underskrift Butikschef
eller repræsentant for
denne: _____

VIGTIGT: Tjeklisten incl. kvitteringer sendes til Progressive (KST@progressive.dk + SDM@progressive.dk) inden tekniker forlader butikken.